



## **”Riktlinjer för laborationskurser” och ”Riktlinjer för grupparbeten” vid farmaceutiska fakulteten**

### **Bakgrund:**

Farmaceutiska Doktorandrådet (FDR) och Farmaceutiska Studentkåren (FaS) har tillsammans utarbetat generella riktlinjer gällande alla laborationskurser (delkurser) vid farmaceutiska fakulteten. Grundutbildningskommittén fattade beslut 2008-11-11, § 67 om införande av riktlinjerna (se bilaga 3). FaS har i samråd med FDR diskuterat fram förslag på en revidering av detta dokument, (bilaga 1). Den största förändringen i dokumentet är tillägget om samarbete. Det är viktigt att studenter lär sig att samarbeta med olika typer av människor. Dessutom är det viktigt att kunna reda ut situationer när samarbetet emellertid inte fungerar. FaS har uppmärksammat ett antal fall där studenter, på grund av att samarbetet inte har fungerat, önskat få byta grupp eller lämna in en enskild laborationsrapport. Studenternas önskan har i några av dessa fall grundats på erfarenheter av tidigare samarbeten med samma person, men deras önskan har inte beviljats. FaS och FDR har därför tagit fram riktlinjer för hur en liknande situation kan lösas, om det skulle inträffa igen.

Det andra dokumentet ”Riktlinjer för grupparbeten” (bilaga 2) grundas på liknande studentfall som nämnts ovan. Tidigare har det inte funnits riktlinjer för grupparbeten och därför anser FaS och FDR att det bör införas.

Gemensamma riktlinjer för fakulteten vad gäller laborationer och grupparbeten är positivt i många avseenden. Det underlättar framförallt att kunna hänvisa till ett gemensamt dokument som anger vad som gäller, om det uppstår frågor eller problem. Ett flertal kurser inom farmaceutiska fakulteten är idag väldigt bra på att lösa enskilda fall. FaS hävdar ändå att det finns behov av gemensamma riktlinjer för laborationer och grupparbeten så att förutsättningarna blir lika för alla kurser inom fakulteten.

## **Riktlinjer för laborationskurser vid Farmaceutiska Fakulteten**

### **Närvaro**

I början av varje laborationstillfälle ska närvaro kontrolleras. Är studenten inte närvarande då, får studenten komma tillbaka och göra laborationerna vid nästa tillfälle laborationskursen ges i mån av plats. Frånvaro ska alltid anmälas innan laborationstillfället.

### **Gruppindelning**

På alla kurser ska laborationsgrupperna delas in av kursansvarig eller av denne delegerad person. Gruppindelningen ska göras i slumpmässig ordning. Senast vid uppropet har studenten möjlighet att uppge om denne inte kan närvara vid något tillfälle till följd av laga förfall. Hänsyn ska då försöka tas till detta.

### **Laborationsrapporter**

Följande information om laborationsrapporter ska tydligt framgå inför varje laborationskurs:

Laborationsrapporterna får inlämnas för rättning tre gånger. För varje inlämning finns ett sista inlämningstillfälle. Det första tillfället ska vara i nära anslutning till laborationen, och det sista fortfarande i anslutning till kursen. Är rapporten inte inlämnad vid respektive inlämningstillfälle är det rättningstillfället förbrukat. Är rapporten inte godkänd efter tredje gången rättas inte rapporten förrän vid nästa tillfälle laborationskursen ges.

### **Samarbete**

Under laborationer och vid rapportskrivning är det viktigt att studenterna stimuleras till att samarbeta. Vid ett bra samarbete uppfylls följande kriterier av varje gruppmedlem:

- aktivt deltagande i diskussioner
- aktivt deltagande i det praktiska och skriftliga arbetet
- närvaro vid förbestämda möten med gruppen

Om någon anser att samarbetet inom en grupp inte fungerar och problemen inte går att lösa inom gruppen, bör studenten kontakta kursansvarige och/eller laborationshandledare så snart som möjligt. Möjligheten att lämna in en enskild laborationsrapport eller att få byta grupp, kan efter samtal erbjudas om det är befogat. Ovanstående kriterier för samarbete ska vara till underlag för samtalet och då beslut tas av kursansvarige och/eller laborationshandledare.

## **Riktlinjer för grupparbeten vid Farmaceutiska Fakulteten**

### **Närvaro**

Vid obligatoriska moment som innefattar grupparbete, vid till exempel redovisning, ska närvaro kontrolleras. Är studenten inte närvarande, får studenten tillgodogöra sig momentet på annat sätt eller återkomma vid nästa tillfälle kursen ges.

### **Gruppindelning**

På alla kurser ska studenterna delas in i grupper av kursansvarig eller av denne delegerad person. Gruppindelningen ska göras i slumpmässig ordning. Senast vid uppropet har studenten möjlighet att uppge om denne inte kan närvara vid något tillfälle till följd av laga förfall. Hänsyn ska då försöka tas till detta.

### **Samarbete**

Det är viktigt att studenterna stimuleras till att samarbeta. Vid ett bra samarbete uppfylls följande kriterier av varje gruppmedlem:

- aktivt deltagande i diskussioner
- aktivt deltagande i det praktiska och skriftliga arbetet
- närvaro vid förbestämda möten med gruppen

Om någon anser att samarbetet inom en grupp inte fungerar och problemen inte går att lösa inom gruppen, bör studenten kontakta kursansvarige så snart som möjligt. Möjligheten att lämna in en enskild uppgift eller att få byta grupp, kan efter samtal erbjudas om det är befogat. Ovanstående kriterier för samarbete ska vara till underlag för samtalet och då beslut tas av kursansvarige och/eller grupphandledare.

## Bilaga 3

Uppsala universitet  
Farmaceutiska fakulteten  
Grundutbildningskommittén

BESLUT  
2008-11-11

Medfarm2008/492

Farmaceutiska Doktorandrådet och Farmaceutiska Studentkåren har tillsammans utarbetat förslag till riktlinjer gällande alla laborationskurser (delkurser) vid farmaceutiska fakulteten. Förslaget har varit remitterat till institutionerna som därefter inkommit med yttranden. Grundutbildningskommittén fattade efter vissa justeringar beslut 2008-11-11, § 67 om följande:

### Riktlinjer för laborationskurser(delkurser) vid farmaceutiska fakulteten

#### **Närvaro**

I början av varje laborationstillfälle ska närvaro kontrolleras. Är studenten inte närvarande då, får studenten komma tillbaka och göra laborationerna vid nästa tillfälle laborationskursen ges i mån av plats. Frånvaro ska alltid anmälas innan laborationstillfället.

#### **Gruppindelning**

På alla kurser ska laborationsgrupperna delas in av kursansvarig/ansvarig handledare (dvs studenterna får inte välja själva). Gruppindelningen ska göras i slumpmässig ordning. Senast vid uppropet har studenten möjlighet att uppge om denne inte kan närvara vid något tillfälle. Hänsyn ska då försöka tas till detta. Därefter får gruppbyten endast göras vid synnerliga skäl.

#### **Laborationsrapporter**

Laborationsrapporterna får inlämnas för rättning tre gånger. För varje inlämning finns ett sista inlämningstillfälle. Det första tillfället i nära anslutning till laborationen, och det sista fortfarande i anslutning till kursen. Är rapporten inte inlämnad vid respektive inlämningstillfälle rättas inte rapporten vid denna rättning, och tillfället för rättning är förbrukat. Är rapporten inte godkänd efter tredje gången rättas inte rapporten förrän vid nästa tillfälle laborationskursen ges. Det ska även tydligt framgå när handledaren lämnar ut rapporterna efter respektive rättning.